

<p style="text-align: center;">Intitulé du poste : AGENT ADMINISTRATIF Responsable du service donateur et de l'animation du programme Ordi 2.0</p>
--

Définition du poste :

Reconnu par la Délégation aux Usages de l'Internet (rattaché au Ministère de l'Industrie, de l'Energie et de l'Economie numérique), le Collectif Humanis, labellisé Ordi 2.0 depuis 2010, est le pôle interrégional en charge d'animer et de promouvoir cette démarche sur les régions Alsace, Lorraine et Franche-Comté.

Les objectifs du programme Ordi 2.0 sont :

- D'équiper à bas prix des foyers défavorisés, luttant ainsi contre la fracture numérique
- De préserver l'environnement et de respecter la législation sur les DEEE (Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques) ou D3E
- De développer des emplois pour des personnes peu qualifiées ou en parcours d'insertion.

Le chargé de l'animation Ordi 2.0 participe aux activités liées à la promotion de la démarche Ordi 2.0 dans la région Est et est aussi responsable du service donateur.

Il travaille sous l'autorité de la chargée de communication et a pour missions principales :

- la gestion du service donateurs (matériel informatique, matériel médical et matériel de manutention...) : contact avec les donateurs, gestion administrative des dons...
- la mise en place de partenariats dans le cadre du programme Ordi 2.0.
- la participation aux aspects organisationnels d'évènements organisés pour la promotion de la démarche Ordi 2.0 (rédaction de communiqués, d'articles, de bilans, distribution de plaquettes, contact avec les partenaires...),

Compétences spécifiques : motivation, rigueur, autonomie, esprit d'équipe, organisation, bon relationnel, polyvalence, bonnes capacités rédactionnelles, disponibilité.

Formation et connaissances : commercial, administration, communication

Autres connaissances : Connaissance des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint, messagerie) et des recherches sur Internet.

Intérêt pour l'informatique souhaité.

Lieu de travail : 67 – Schiltigheim

Type de contrat : Contrat Unique d'Insertion (CUI)

Nature d'offre : Contrat de travail- CDD de 6 mois renouvelable

Salaire indicatif : SMIC

Durée hebdomadaire de travail : 24 heures par semaine

Secteur d'activité : Collectif d'associations humanitaires

Permis B : exigé

Si cette offre vous intéresse, veuillez VERIFIER VOTRE ELIGIBILITE AU CUI et adresser par courrier votre CV et une lettre de motivation à :

HUMANIS – Camille SAUREL 7 rue du Héron 67300 Schiltigheim -Tél : 03.88.26.26.26