

Nom de l'association : \_\_\_\_\_ Date du projet : \_\_\_\_\_

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

DEPENSES			
Descriptif	Montant	%	Commentaires éventuels
Achats en matériels, fournitures, petits équipements...	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Prestations de service (formateurs extérieurs, intervenant extérieurs...)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Services extérieurs (location de salles, de matériels...)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Frais de communication (conception et impression d'outils, plaquettes...)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Frais de déplacement (transport, hébergement, restauration...)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Charges de personnel (rémunération et charges des salariés et volontaires)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Autres (à préciser)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Valorisations (bénévolat, mise à disposition gracieuse...)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>- €</b>	<b>#DIV/0!</b>	

RECETTES			
Descriptif	Montant	%	Etat des recettes (A=acquis, D=demandé, S=à solliciter)
Autofinancement du porteur de projet (fonds propres)		#DIV/0!	
Participation des partenaires locaux (du pays concerné par le projet)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
<b>Subventions publiques</b>	<b>- €</b>	<b>#DIV/0!</b>	
Ville de Strasbourg		#DIV/0!	
Région Grand Est		#DIV/0!	
Autres		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Autres ressources - subventions privées (don, sponsors...)	- €	#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
		#DIV/0!	
Valorisations (montant identique aux dépenses)	- €	#DIV/0!	
<b>TOTAL RESSOURCES</b>	<b>- €</b>	<b>#DIV/0!</b>	

Seules les cellules blanches doivent être remplies. Les cellules de couleurs se complètent automatiquement.

Date:

Signature : (Nom, prénom, qualité)